

**Проект Программы
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом
ценностям в рамках муниципального жилищного контроля в муниципальном
образовании Новоалександровское на 2025 год**

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления
муниципального жилищного контроля, описание текущего уровня
развития профилактической деятельности контрольных органов,
характеристика проблем, на решение которых направлена
Программа профилактики**

1.1. Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального жилищного контроля в муниципальном образовании Новоалександровское на 2025 год (далее – Программа профилактики) разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Положением о муниципальном жилищном контроле в муниципальном образовании Новоалександровское, утвержденным решением Совета народных депутатов муниципального образования Новоалександровское Суздальского района от 22 октября 2021 года № 39, и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля.

1.2. Муниципальный жилищный контроль в муниципальном образовании Новоалександровское осуществляет администрация муниципального образования Новоалександровское Суздальского района (далее – администрация).

Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, являются:

- 1) глава администрации;
- 2) заместитель главы администрации;
- 3) начальник отдела по управлению имуществом;
- 4) главный специалист по мобилизационной работе, ЧС и ОПБ.

1.3. В соответствии с Положением о муниципальном жилищном контроле в муниципальном образовании Новоалександровское, утвержденным решением Совета народных депутатов муниципального образования Новоалександровское Суздальского района от 22 октября 2022 года № 39, муниципальный жилищный контроль осуществляется в форме проведения внеплановых проверок соблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда:

1) требований к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого

помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта;

3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

1.4. В 2024 году продолжает действовать мораторий на осуществление контрольных мероприятий при осуществлении муниципального контроля, введенный постановлением Правительства Российской Федерации от 10 марта 2022 года № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» (далее – Постановление №336) и устанавливающий исключительные основания для организации и проведения внеплановых контрольных мероприятий, внеплановых проверок. Правительство Российской Федерации обозначило позицию по осуществлению контрольно-надзорной деятельности до 2030 года с направлением на дальнейшее снижение нагрузки на бизнес. Профилактические мероприятия при осуществлении муниципального контроля являются приоритетным направлением, допускается также проведение контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом.

В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в 2024 году администрацией осуществлялись следующие мероприятия:

1) **Информирование.** Осуществлялось постоянно, посредством размещения сведений, предусмотренных [частью 3 статьи 46](#) Закона № 248-ФЗ на официальном сайте муниципального образования Новоалександровское в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://novoaleksandrovskoe33.ru/> (далее – официальный сайт). Сведения, размещенные на указанном официальном сайте, поддерживаются в актуальном состоянии.

2) **Консультирование.** Осуществлялось должностными лицами устно по телефону и на личном приеме, а также в письменной форме в случае поступления письменного запроса от контролируемых лиц.

3) **Обобщение правоприменительной практики.** Должностными лицами контрольного органа был подготовлен и размещен на сайте контрольного органа доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального жилищного контроля.

Раздел 2. Цели и задачи реализации Программы профилактики

2.1. Основными целями Программы профилактики являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований жилищного законодательства всеми контролируруемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Задачами профилактической работы являются:

1) укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы причинения вреда (ущерба).

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование профилактических мероприятий	Сроки проведения профилактических мероприятий	Ответственные исполнители
1.	<p>Информирование</p> <p>На официальном сайте муниципального образования Новоалександровское размещаются и поддерживаются в актуальном состоянии следующие сведения, касающиеся осуществления муниципального жилищного контроля:</p> <p>1) тексты нормативных правовых актов, содержащие обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля;</p> <p>2) сведения об изменениях, внесенных</p>	В течение года	Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствии с должностной инструкцией

	<p>в нормативные правовые акты, о сроках и порядке их вступления в силу;</p> <p>3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информация о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;</p> <p>4) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;</p> <p>5) программы профилактики рисков;</p> <p>6) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;</p> <p>7) доклады о муниципальном контроле;</p> <p>8) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований;</p> <p>9) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц;</p> <p>10) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Владимирской области, муниципальными правовыми актами.</p>		
2.	<p>Обобщение правоприменительной практики</p> <p>Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.</p> <p>По итогам обобщения правоприменительной практики уполномоченными должностными лицами администрации ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемым главой администрации.</p> <p>Указанный доклад размещается на официальном сайте муниципального образования Новоалександровское в разделе «Муниципальный контроль» до 15 марта года, следующего за отчетным.</p>	1 раз в год	Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствии с должностной инструкцией
3.	Объявление предостережений	В течение года по	Должностные лица,

	<p>Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.</p>	<p>мере поступления сведений</p>	<p>уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствии с должностной инструкцией</p>
4.	<p>Консультирование</p> <p>Консультирование осуществляется должностными лицами администрации по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий. Время консультирования не должно превышать 15 минут.</p> <p>Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) организация и осуществление контроля в сфере благоустройства; 2) порядок осуществления контрольных мероприятий; 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль; 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий. <p>Консультирование в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.</p> <p>Консультирование в письменной форме осуществляется в случаях:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования; 2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно; 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений. <p>В случае поступления в администрацию</p>	<p>В течение года</p>	<p>Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствии с должностной инструкцией</p>

	<p>пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте муниципального образования Новоалександровское письменного разъяснения, подписанного главой администрации или должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль.</p>		
5.	<p>Профилактический визит Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля. При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.</p>	В течение года	Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствии с должностной инструкцией

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики

№ п/п	Наименование показателя	Исполнение показателя на 2025 год, %
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в соответствии со статьей 46 Закона № 248-ФЗ.	100%
2.	Доля контролируемых лиц, удовлетворенных консультированием, в общем количестве контролируемых лиц, обратившихся за консультированием.	100%
3.	Доля контролируемых лиц, удовлетворенных проведением профилактическим визитом	100%
4.	Обоснованность объявления контролируемым лицам предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований	100%

Для оценки эффективности и результативности Программы используются следующие показатели:

Показатель Эффект	0-20% недопустимый	21-50% низкий	51-90% плановый	91-100% эффективный
------------------------------	-----------------------	------------------	--------------------	------------------------

Глава администрации
муниципального образования
Новоалександровское Суздальского района

Е.Е. Кашина