

Приложение № 2
к Порядку уведомления представителя
нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения
муниципального служащего администрации муниципального образования
Новоалександровское сельское поселение
к совершению коррупционных правонарушений
от 25.02.2011 г. № 34

Главе администрации муниципального
образования Новоалександровское
сельское поселение Суздальского района

(инициалы и фамилия)

от _____
(Ф.И.О., замещаемая должность лица)

(адрес, телефон)

Уведомление
о факте обращения в целях склонения муниципального служащего
к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1). _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения

_____ к муниципальному служащему

_____ в связи с исполнением им служебных обязанностей

_____ каких-либо лиц в целях склонения его к совершению

_____ коррупционных правонарушений)

_____ (дата, место, время, другие обстоятельства и условия)

2). _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые

_____ должен был бы совершить муниципальный служащий

_____ по просьбе обратившихся лиц)

3). _____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,

_____ склоняющем к коррупционному правонарушению)

4). _____
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению
_____ (подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе
_____ (согласии) принять предложение лица о совершении
_____ коррупционного правонарушения)

Приложение: _____ на _____ листах.
(наименование документов)

Лицо, представившее уведомление _____ «___» ___ 20___ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений _____

Дата регистрации уведомления «___» _____ 20___ г.

Лицо, принявшее уведомление _____ «___» _____ 20___ г.
(подпись) (расшифровка подписи)